



# Zaan Primair

Openbaar onderwijs

## Regeling Schorsing en Verwijdering

<b>Voorgenomen besluit College van Bestuur:</b>	<b>16 april 2015</b>
<b>Advies Directieeraad:</b>	<b>28 april 2015</b>
<b>Instemming GMR:</b>	<b>10 juni 2015</b>
<b>Definitief besluit College van Bestuur:</b>	

## INHOUDSOPGAVE

	pagina
INHOUDSOPGAVE	1
Begripsbepalingen	2
DE REGELING SCHORSING EN VERWIJDERING	3
Doel van de regeling	3
Hoofdstuk 1 TIME -OUT	3
Artikel 1 Reden en de duur van de time-out	3
Artikel 2 Procedure bij de time-out	3
Hoofdstuk 2 SCHORSING	4
Artikel 3 Redenen en duur van de schorsing	4
Artikel 4 Procedure bij schorsing	4
Artikel 5 Mogelijkheid tot bezwaar	5
Hoofdstuk 3 VERWIJDERING VAN DE SCHOOL	5
Artikel 6 Redenen verwijdering van de school	5
Artikel 7 Procedure bij verwijdering van de school	5
Artikel 8 Voornemen tot en verwijdering van de school	5
Artikel 9 Verwijdering van een school voor Speciaal Onderwijs	6
Artikel 10 Overleg en kennisgeving	6
Hoofdstuk 4 SLOTBEPALINGEN	6
Artikel 11. Inwerkingtreding en geldigheidsduur	6
Artikel 12. Wijziging van de regeling	6
Artikel 13. Openbaarheid	6
Artikel 14. Overige bepalingen	6

## BEGRIPSBEPALINGEN

- a. *Bevoegd gezag*: Voorzitter van het College van Bestuur (dan wel volgens bestuurs- en managementstatuut gemandateerd medewerker);
- b. *Clusterdirecteur*: lid van het bestuursteam;
- c. *Leerling*: leerling van de school vallend onder het bevoegd gezag;
- d. *Schoolleiding*: de directeur in de zin van de Wet op het primair onderwijs dan wel de Wet op de expertisecentra, alsmede de adjunct-directeur;
- e. *Leraar*: de voor de leerling verantwoordelijke leraar;
- f. *School*: een school voor basisonderwijs of een speciale school voor basisonderwijs als bedoeld in de Wet op het primair onderwijs dan wel een school voor speciaal onderwijs dan wel voortgezet speciaal onderwijs als bedoeld in de Wet op de expertisecentra vallend onder het bevoegd gezag;
- g. *Ouders/verzorgers*: de ouder(s), de wettelijke vertegenwoordiger(s) of verzorger(s) van de leerling;
- h. *Onderwijsinspectie*: inspectie van het basisonderwijs;
- i. *Leerplichtambtenaar*: de ambtenaar belast met het toezicht op de naleving van de Leerplichtwet, als bedoeld in artikel 16 van de Leerplichtwet 1969, van de gemeente waar de leerling woonachtig is;

## DE REGELING SCHORSING EN VERWIJDERING

### Doel van de regeling

Het doel van de regeling is nadere regels te stellen met betrekking tot tijdelijke verwijdering uit de les als ordemaatregel, tijdelijke schorsing als ordemaatregel en/of het verwijderen van leerlingen van de school. Het bevoegd gezag van Zaan Primair gaat slechts in uiterste noodzaak over tot schorsing en/of verwijdering. Dat wil zeggen in die gevallen waarin een leerling niet kan worden gehandhaafd in de groep en/of op de school omdat deze een gevaar vormt voor medeleerlingen, leerkrachten en/of zichzelf, of wanneer de school kan aantonen dat zij niet in de onderwijsbehoefte van de leerling kan voorzien.

### Hoofdstuk 1 TIME-OUT

#### Artikel 1 Reden en de duur van de time-out

- 1.1 Ingeval een leerling op school tijdens de schooltijden:
  - a. bij herhaling vanwege zijn gedrag niet kan worden gehandhaafd.
  - b. de gedragsregels zoals omschreven in de schoolgids ernstig overtreedt;kan de leraar van deze leerling besluiten, als ordemaatregel in het belang van de school, tot een time-out met onmiddellijke ingang. De time-out maatregel kan alleen worden toegepast na goedkeuring door de schoolleiding.
- 1.2 In geval van een time-out wordt de leerling voor de rest van de dag de toegang tot de school ontzegd.
- 1.3 De time-out kan eenmaal worden opgevolgd worden met 1 dag schorsing (artikel 3). Daarna kan de leerling worden geschorst voor maximaal 1 week.

#### Artikel 2 Procedure bij de time-out

- 2.1 Ouders/verzorgers worden door de leraar onmiddellijk mondeling van het incident en de time-out gemotiveerd op de hoogte gebracht en door de leraar uitgenodigd voor een gesprek.
- 2.2 Dit gesprek vindt plaats zo spoedig mogelijk nadat de ouders/verzorgers mondeling in kennis zijn gesteld van de time-out, doch niet later dan drie schooldagen na de kennisgeving. Bij het gesprek is de schoolleiding en de betrokken leraar aanwezig.
- 2.3 Doel van het gesprek is het geven van een toelichting door de leraar op zijn besluit tot een time-out en het, met de ouders/verzorgers en zo mogelijk ook met de leerling, maken van afspraken om herhaling te voorkomen.
- 2.4 Van deze bespreking wordt door de leraar een verslag opgesteld. Dit verslag, dat deel uitmaakt van het dossier van de leerling, bevat in elk geval:
  - a. dag, datum en tijdstip waarop de reden tot de time-out als genoemd in artikel 1 is vastgesteld;
  - b. de aanvang, de duur en de motivering van de time-out;
  - c. dag, datum en tijdstip waarop de leraar de ouders/verzorgers mondeling in kennis heeft gesteld van zijn besluit tot een time-out en hen heeft uitgenodigd voor de bespreking als bedoeld onder lid 2 van dit artikel;
  - d. dag, datum en tijdstip waarop de bespreking met de ouders/verzorgers heeft plaatsgevonden en
  - e. welke afspraken zijn gemaakt om herhaling te voorkomen.
- 2.5 De ouders/verzorgers ontvangen een afschrift van het verslag. Toezending van het verslag gaat vergezeld van de mededeling, dat de ouders/verzorgers de gelegenheid hebben binnen vijf schooldagen opmerkingen aan het verslag toe te voegen en/of correcties voor te stellen. Het verslag wordt door de ouders/verzorgers voor gezien getekend.
- 2.6 Wordt de time-out na 1 dag omgezet in een schorsing (zie artikel 3), dan wordt de inspectie hiervan schriftelijk op de hoogte gesteld.

## Hoofdstuk 2 SCHORSING

### Artikel 3 Redenen en duur van de schorsing

- 3.1 De schoolleiding kan, na overleg en toestemming van de clusterdirecteur, een leerling met opgaaf van redenen, bij wijze van ordemaatregel in het belang van de school, voor een periode van maximaal één dag schorsen ingeval deze leerling op school tijdens de schooltijden de veiligheid van medeleerlingen, leraren en/of zichzelf zodanig in gevaar brengt dat zijn aanwezigheid niet langer kan worden gehandhaafd omdat hij
  - a. het aan de school verbonden personeel en/of medeleerlingen bedreigt;
  - b. wapens met zich voert of zaken die daarop lijken;
  - c. drugs en/of alcohol in bezit heeft of met zich voert;
  - d. door enig ander ernstig wangedrag de veiligheid van medeleerlingen, leerkrachten en/of zichzelf ernstig in gevaar brengt.
- 3.2 De clusterdirecteur kan een leerling met opgaaf van redenen, bij wijze van ordemaatregel in het belang van de school, voor een periode van maximaal één schoolweek schorsen ingeval deze leerling op school tijdens de schooltijden de veiligheid van medeleerlingen, leraren en/of zichzelf zodanig in gevaar brengt dat zijn aanwezigheid niet langer kan worden gehandhaafd omdat redenen, zoals genoemd in artikel 3.1. a t/m d.
- 3.3 De clusterdirecteur spreekt de schorsing uit, nadat de schoolleiding daartoe een gemotiveerd verzoek heeft gedaan.
- 3.4 Het besluit tot schorsing wordt schriftelijk aan de ouders bekend gemaakt.
- 3.5 Gedurende de periode van de schorsing is de leerling de toegang tot de school ontzegd. Gedurende schorsing wordt de leerling thuis van onderwijsmiddelen voorzien om en leerachterstand te voorkomen.

### Artikel 4 Procedure bij schorsing

- 4.1 Het voorstel aan de clusterdirecteur van de schoolleiding tot schorsing van een leerling bevat ten aanzien van deze leerling tenminste:
  - a. dag, datum en tijdstip waarop bij de leerling de reden tot schorsing als genoemd in artikel 6 is vastgesteld;
  - b. een nadere motivering van de schorsing, de aanvang en de duur daarvan.
- 4.2 De clusterdirecteur beslist zo spoedig mogelijk, bij voorkeur binnen vierentwintig uur, over het voorstel van de schoolleiding om de leerling te schorsen.
- 4.3 De clusterdirecteur stelt de ouders/verzorgers zo spoedig mogelijk schriftelijk in kennis van zijn besluit om de leerling te schorsen en nodigt hen uit voor een gesprek.
- 4.4 Dit gesprek vindt plaats zo spoedig mogelijk nadat de ouders/verzorgers schriftelijk in kennis zijn gesteld van het besluit van de clusterdirecteur, doch niet later dan drie schooldagen na de kennisgeving.
- 4.5 Doel van het gesprek is het geven van een toelichting door de clusterdirecteur op het besluit de leerling te schorsen en het, met de ouders/verzorgers, en zo mogelijk ook met de leerling, maken van afspraken om herhaling te voorkomen.
- 4.6 Van deze bespreking wordt door de schoolleiding een verslag opgesteld. Dit verslag, dat deel uitmaakt van het dossier van de leerling, bevat in elk geval:
  - a. dag, datum en tijdstip waarop de reden tot schorsing als genoemd in artikel 6 is vastgesteld;
  - b. de aanvang, de duur en de motivering van de schorsing;
  - c. dag, datum en tijdstip waarop de schoolleiding de ouders/verzorgers mondeling in kennis heeft gesteld van zijn voorstel de leerling te schorsen en hen heeft uitgenodigd voor de bespreking als bedoeld onder lid 2 van dit artikel;
  - d. dag, datum en tijdstip waarop de bespreking met de ouders/verzorgers heeft plaatsgevonden en
  - e. welke afspraken zijn gemaakt om herhaling te voorkomen.
- 4.7 De ouders/verzorgers ontvangen een afschrift van het verslag. Toezending van het verslag gaat vergezeld van de mededeling dat de ouders/verzorgers de gelegenheid hebben binnen vijf schooldagen eventuele opmerkingen aan het verslag toe te voegen en/of correcties voor te stellen. Het verslag wordt door de ouders/verzorgers voor gezien getekend.
- 4.8 Het verslag wordt ter kennisgeving gezonden aan de clusterdirecteur, de onderwijsinspectie en de leerplichtambtenaar.
- 4.9 De schoolleiding meldt schorsingen van langer dan één schooldag bij de onderwijsinspectie.
- 4.10 Een leerling mag voor ten hoogste één week geschorst worden.

### **Artikel 5 Mogelijkheid tot bezwaar**

- 5.1 De ouders/verzorgers kunnen tegen het besluit van de clusterdirecteur tot schorsing van de leerling bij het bevoegd gezag binnen zes weken bezwaar aantekenen;
- 5.2 Het bevoegd gezag neemt, in afwijking van artikel 7:10 van de Algemene wet bestuursrecht, zo spoedig mogelijk en binnen vier weken na ontvangst van het bezwaarschrift een beslissing op het bezwaarschrift, nadat de ouders/verzorgers in de gelegenheid zijn gesteld te worden gehoord.

## **Hoofdstuk 3 VERWIJDERING VAN DE SCHOOL**

### **Artikel 6 Redenen verwijdering van de school**

- 6.1 Het bevoegd gezag kan op voorstel van de clusterdirecteur een leerling van de school verwijderen ingeval deze leerling en/of één of beide ouder(s)/verzorger(s):
  - a. de veiligheid van medeleerlingen, leerkrachten en/of zichzelf herhaaldelijk in gevaar brengt
  - b. het aan de school verbonden personeel en/of medeleerlingen herhaaldelijk of zeer ernstig bedreigt/bedreigen;
  - c. herhaaldelijk vuurwapens met zich voert/voeren of zaken die daarop lijken;
  - d. herhaaldelijk vuurwerk met zich voert/voeren of dit afsteekt/afsteken;
  - e. herhaaldelijk drugs en/of alcohol in het bezit heeft/hebben of met zich voert/voeren;
  - f. onherroepelijk is/zijn veroordeeld voor een misdrijf gepleegd tegen aan de school verbonden personeel en/of medeleerlingen.
  - g. zich schuldig maakt/maken aan ander dan bovengenoemd ernstig wangedrag, waardoor van de school niet langer gevergd kan worden de leerling te handhaven.
- 6.2 Het bevoegd gezag kan op voorstel van de clusterdirecteur een leerling bovendien verwijderen indien de school aantoonbaar niet meer kan voldoen aan de zorgbehoefte van deze leerling.

### **Artikel 7 Procedure bij verwijdering van de school**

- 7.1 Het voorstel van de clusterdirecteur tot verwijdering van een leerling van de school aan het bevoegd gezag bevat ten aanzien van deze leerling tenminste
  - a. een nadere motivering van de verwijdering en
  - b. het onderwijskundig rapport als bedoeld in artikel 42 van de Wet op het primair onderwijs
- 7.2 Bij voorkeur binnen vierentwintig uur na ontvangst van het voorstel tot verwijdering hoort het bevoegd gezag de clusterdirecteur, schoolleiding en de betrokken leraar/leraren. Van deze hoorzitting wordt door het bevoegd gezag een verslag opgesteld.
- 7.3 Het verslag wordt ter kennisname gebracht van de ouders/verzorgers die het verslag voor gezien tekenen.
- 7.4 Het verslag wordt ter kennisname gezonden naar de onderwijsinspectie en de leerplichtambtenaar.

### **Artikel 8 Voornemen tot verwijdering van de school**

- 8.1 Indien het bevoegd gezag van mening is dat het belang van de school bij verwijdering zwaarder weegt dan het belang van de leerling om op school te blijven, wordt besloten tot een voornemen tot verwijdering van de school. Het bevoegd gezag deelt dit voornemen zo spoedig mogelijk en bij voorkeur binnen achtenveertig uur schriftelijk en gemotiveerd mede aan de ouders/verzorgers.
- 8.2 Het voornemen tot verwijdering wordt gemeld bij de onderwijsinspectie en leerplichtambtenaar.
- 8.3 Binnen drie weken na dagtekening van het voorgenomen besluit tot verwijdering kan door de ouders/verzorgers bij het bevoegd gezag hun zienswijze met betrekking tot dit voornemen kenbaar worden gemaakt door de ouders/verzorgers bij het bevoegd gezag hun zienswijze met betrekking tot dit voornemen kenbaar worden gemaakt.
- 8.4 Na ontvangst van de zienswijze neemt het bevoegd gezag zo spoedig mogelijk en bij voorkeur binnen 2 weken een definitief besluit over de verwijdering van de betreffende leerling. Een en ander niet eerder dan nadat het bestuur gedurende acht weken vanaf het moment dat de mededeling als genoemd in artikel 9, eerste lid, heeft plaatsgevonden zich aantoonbaar heeft ingespannen om een andere school voor basisonderwijs, speciaal basisonderwijs of speciaal en voortgezet speciaal onderwijs bereid te vinden deze leerling toe te laten. In eerste instantie wordt gezocht naar een school binnen Zaan Primair en indien nodig naar een school van een ander bestuur.

NB. Indien in deze acht weken een school is gevonden die bereid is de leerling als leerling tot de school toe te laten, stelt het bevoegd gezag de ouders/verzorgers hiervan terstond in kennis en verzoekt hen hun kind aan die school als leerling aan te melden.

Het bevoegd gezag kan afzien van een definitief besluit tot verwijdering wanneer een bericht van inschrijving op de andere school en uitschrijving van de huidige tijdig wordt overlegd.

- 8.5 Voor alle gronden geldt, dat het bevoegd gezag tot verwijdering over kan gaan als een andere school bereid is de leerling toe te laten. Het bevoegd gezag heeft een resultaatsverplichting.
- 8.6 Indien na deze acht weken een school is gevonden die de leerling wil toelaten, maar de ouders/verzorgers weigeren het kind daar aan te melden en het bevoegd gezag van mening blijft dat het belang van de school bij verwijdering van de leerling zwaarder weegt dan het belang van de leerling op school te blijven, neemt het bestuur na overleg met de onderwijsinspectie en leerplichtambtenaar, het definitieve besluit de leerling van school te verwijderen. Het bevoegd gezag deelt dit besluit schriftelijk en gemotiveerd mee aan de ouders/verzorgers.
- 8.7 Tegen dit besluit tot verwijdering kunnen de ouders binnen zes weken schriftelijk bezwaar maken bij het bevoegd gezag. Het bevoegd gezag neemt, in afwijking van artikel 7:10 van de algemene bestuursrecht, zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen vier weken na ontvangst van het bezwaarschrift een beslissing op het bezwaarschrift, echter niet nadat de ouders/verzorgers in de gelegenheid zijn gesteld te worden gehoord en kennis hebben kunnen nemen van de op het besluit betrekking hebbende adviezen en rapporten
- 8.8 Het bevoegd gezag kan de leerling gedurende de behandeling van het bezwaarschrift de toegang tot de school ontzeggen met inachtneming van het gestelde in hoofdstuk 3.
- 8.9 Tegen de beslissing op het bezwaar kunnen de ouders in beroep gaan bij de bestuursrechter, de geschillencommissie Passend Onderwijs of College voor de rechten van de mens.

#### **Artikel 9 Verwijdering van een school voor Speciaal onderwijs**

- 9.1 Hiervoor gelden voorgaande artikelen 6 tot en met 8 en;
- 9.2 Indien de leerling geen (nieuwe) geldige Toelaatbaarheidsverklaring heeft voor het betreffende schooltype waar de leerling zit, kan de leerling verwijderd worden;
- 9.3 Indien de ouders niet instemmen, kan de leerling verwijderd worden op verzoek van de inspecteur van het onderwijs en die kan eventueel de minister van OCW verzoeken een beslissing te nemen.

## **Hoofdstuk 4 SLOTBEPALINGEN**

#### **Artikel 10 Overleg en kennisgeving**

- 10.1 Het bevoegd gezag betreft bij zijn besluiten genoemd in artikel 6, 7, 8 en 9 het oordeel van de onderwijsinspectie.
- 10.2 Het bevoegd gezag stelt de onderwijsinspectie en de leerplichtambtenaar schriftelijk in kennis van zijn besluit de leerling definitief van de school te verwijderen.

#### **Artikel 11. Inwerkingtreding en geldigheidsduur**

De Regeling schorsing en verwijdering treedt met terugwerkende kracht in werking met ingang van 1 april 2015 en geldt voor onbepaalde duur.

#### **Artikel 12. Wijziging van de regeling**

1. Deze regeling kan door het bevoegd gezag worden gewijzigd of ingetrokken
2. Een voorgestane wijziging van deze regeling wordt door het bevoegd gezag ter advisering voorgelegd aan de Gemeenschappelijke medezeggenschapsraad.

#### **Artikel 13. Openbaarheid**

1. Het bevoegd gezag legt deze regeling op elke bij de Zaan Primair aangesloten school ter inzage.
2. Het bevoegd gezag stelt alle belanghebbenden op de hoogte van deze regeling

#### **Artikel 14. Overige bepalingen**

- 3 In alle situaties waarin deze regeling niet voorziet, beslist het bevoegd gezag.
- 4 Deze regeling kan worden aangehaald als 'Regeling schorsing en verwijdering Zaan Primair'